

УТВЕРЖДАЮ
 Директор Государственного
 казенного учреждения
 Свердловской области
 «Государственный архив
 в городе Красноуфимске»
 Е.А. Зудова
 2019 г.

**График занятий по повышению квалификации сотрудников
 Государственного казенного учреждения Свердловской области
 «Государственный архив в городе Красноуфимске»
 на 2020 год**

№ п/п	Дата проведения	Тема	Ответственный за подготовку	Отметка об исполне- нии
1	2	3	4	5
1.	31 января	Основные требования к составлению инструкции по делопроизводству	Е.А. Константинова	
2.	28 февраля	Документы на рубеже XX-XXI столетий. Видовое разнообразие документов XX века Форматы электронных файлов и их свойства	С.В. Гилева Е.В. Тульнов	
3.	20 марта	Основные требования к составлению положений об архиве и экспертной комиссии организаций – источников комплектования Государственного архива в г. Красноуфимске	Н.Ю. Анохина	

1	2	3	4	5
4.	24 апреля	<p>Выдача документов из архивохранилища (сроки выдачи, оформление выдачи документов)</p> <p>Порядок действий при угрозе совершения или совершении террористического акта</p>	<p>Е.В. Масленникова</p> <p>Е.А. Константинова</p>	
5.	29 мая	<p>Основные требования к составлению номенклатуры дел</p> <p>Составление и ведение каталога фотодокументов в Государственном архиве в г.Красноуфимске</p>	<p>Н.Ю. Минеева</p> <p>Е.С. Вятченникова</p>	
6.	18 сентября	<p>Особенности внесения информации в БД «Архивный фонд»</p> <p>Составление систематического каталога и его использование для поиска информации в Государственном архиве в г. Красноуфимске</p>	<p>Л.Е. Неволлина</p> <p>Л.Н. Лукоянова</p>	
7.	30 октября	<p>Организация и проведение часов краеведения с использованием архивных документов</p>	<p>Н.С. Тимофеева</p>	

1	2	3	4	5
8.	27 ноября	Порядок и схема учета архивных документов	И.О. Нефедова	
9.	18 декабря	Порядок исполнения запросов тематического характера в Государственном архиве в г.Красноуфимске	С.В. Шилина	